

# JR東海ツアーズ ふれあいぷらっと旅行券払戻申込用紙

お申込日 年 月 日

1. 下記をご確認いただき、□にチェックをお願いいたします。

※この申込用紙での払い戻しには、全ての項目にチェックが必要です。

別紙「JR東海ツアーズ『ふれあいぷらっと旅行券』払戻しに関する注意事項」の内容を確認のうえ同意します。

別紙「個人情報のお取り扱いについて」の内容を確認のうえ同意します。

2. 下記にご記入をお願いいたします。

## (1) お客様情報

氏名	(フリガナ)								
	姓			名					
住所	〒								
			都道 府県						
電話番号	-		-		※払戻し手続きの関係で連絡する場合がありますので、日中に連絡が つきやすいお電話番号をご記入してください。				

## (2) 払戻し内容

※送付いただく券種をご確認の上、右詰めでご記入ください。

※1通のお申出は50万未満とします。50万を超える場合は複数に分けて郵送をお願い致します。

ふれあいぷらっと1,000円				枚	=				0	0	0	円
ふれあいぷらっと5,000円				枚	=				0	0	0	円
ふれあいぷらっと10,000円				枚	=				0	0	0	円
合計				枚	=				0	0	0	円

【振込先金融機関】※日本国内の金融機関に限ります

金融機関名称			金融機関コード			(フリガナ)			店番号		
			銀行 信用金庫 信用組合						支店		
口座番号 (右詰めで記入)						口座種別 (○記入)			普通預金 ・ 当座預金		
口座名義人名 (カタカナで記入)											

※ゆうちょ銀行の口座をご指定の場合は「振込用の店名および店番号・預金種目」をご記入ください。「記号・番号」ではお振込できません。振込用の店名等がご不明な場合は、ゆうちょ銀行・郵便局の窓口までお問合せください。

受付日	受付担当者	返金日	返金担当者

# 記入例

# JR東海ツアーズ ふれあいぷらっと旅行券払戻申込用紙

お申込日 年 月 日

1. 下記をご確認いただき、□にチェックをお願いいたします。

※この申込用紙での払い戻しには、全ての項目にチェックが必要です。

別紙「JR東海ツアーズ『ふれあいぷらっと旅行券』払戻しに関する注意事項」の内容を確認のうえ同意します。

別紙「個人情報のお取り扱いについて」の内容を確認のうえ同意します。

2. 下記にご記入をお願いいたします。

## (1) お客様情報

氏名	(フリガナ) トウカイ				ハナコ				
	姓 東海				名 花子				
住所	〒	1	0	0	-	0	0	0	1
	東京		都	道	千代田区丸の内1-9-1				
電話番号	080		-	1234		-	5678		

※払戻し申請をされるお客様の氏名・住所・電話番号をご記入ください。

※払戻し手続きの関係で連絡する場合がありますので、日中に連絡が付きやすいお電話番号をご記入してください。

## (2) 払戻し内容

※送付いただく券種をご確認の上、右詰めでご記入ください。

※1通のお申出は50万未満とします。50万を超える場合は複数に分けて郵送をお願い致します。

ふれあいぷらっと1,000円			3	枚	=			3	0	0	0	円
ふれあいぷらっと5,000円				枚	=			0	0	0		円
ふれあいぷらっと10,000円				枚	=			0	0	0		円
合計			3	枚	=			3	0	0	0	円

【振込先金融機関】※日本国内の金融機関に限ります

口座情報をお間違いないようご記入ください

金融機関名称	東海							金融機関コード (フリガナ)	八重洲			店番号	1 1 1		
口座番号 (右詰めで記入)	1	2	3	4	5	6	7	口座種別 (○記入)	普通預金・当座預金						
口座名義人名 (カタカナで記入)	トウカイ ハナコ														

※ゆうちょ銀行の口座をご指定の場合は「振込用の店名および店番号・預金種目」をご記入ください。「記号・番号」ではお振込できません。振込用の店名等がご不明な場合は、ゆうちょ銀行・郵便局の窓口までお問合せください。

受付日	受付担当者	返金日	返金担当者
記入不要			

# JR東海ツアーズ「ふれあいぷらっと旅行券」払戻しに関する注意事項

## ※払戻し申込前に必ずお読みください

1. 払戻し対象はふれあいぷらっと旅行券1,000円、5,000円、10,000円です。
2. 申込用紙の記載に不備があった場合は、払戻し手続きの遅れや払戻しが出来ない場合がございます。
3. 申込用紙の記入は黒インクのペン又はボールペンで記入してください。消えるインクのペンや鉛筆での記入はしないでください。
4. 損傷・汚損・改変等がある旅行券は、払戻し出来ない場合がございます。
5. 払戻し対象の旅行券は弊社にて回収いたします。いかなる場合においても払戻しとなった旅行券は返却に応じることはできません。予めご了承ください。
6. 払戻しは、JR東海ツアーズ各支店（東京・新横浜・浜松・名古屋・京都・新大阪）または「ふれあいぷらっと払戻し事務局」へ郵送による受付となります。JR東海ツアーズ各支店での払戻しについては、おまたせする場合や当日中のご返金できない場合がございます。その際、郵送（書留）をご案内する場合がございますのでご理解、ご協力をお願いします。
7. 郵送による払戻しについては、旅行券の券面表示額の合計が50万円以内になるようにお申込ください。50万円を超える場合、書留の補償の都合上、お手数ではございますが、複数に分けて払戻し申込をお願いします。
8. ふれあいぷらっと旅行券とご記入いただいた申込用紙を同封の上、お送りください。お送りいただいた券の額面と、申込用紙の内容を確認の上、払戻しさせていただきます。申込用紙については、写しをお客様ご自身でお控えいただくことをお勧めいたします。また、郵便局窓口で受け取る書留受領証は、払戻しが完了するまで必ず保管をお願いします。
9. 当該申出期間内に申出をしなかった前払式支払手段の保有者は、当該払戻しの手続きから除斥されますので、ご注意願います。
10. 詳しい記入方法は「ふれあいぷらっと旅行券払戻し申込用紙記入例」をご参照ください。

## 料金受取人払表示用紙 (宛先記載・書留)

(切り取り線)

料金受取人払郵便

4 5 3 8 7 9 0

200

愛知県名古屋市中村区名駅  
1-3-4 JR太閤ビル

JR東海ツアーズ  
ふれあいぷらっと  
払戻し事務局 行

中村局  
承認  
1215

差出有効期間  
令和7年2月  
28日まで  
(切手を貼らずに  
お出しください)

書留

送付前にご提出物をご確認ください

払戻し申込用紙

JR東海ツアーズ発行旅行券「ふれあいぷらっと」

※書留のため必ず郵便局窓口で差し出してください

## 郵送方法のご案内

1. 封筒サイズは「長形4号(90mm×200mm)」または「長形3号(120mm×235mm)」を申込数に応じてご用意をお願いいたします。
2. この用紙(受取人払表示用紙)を申込数に応じて印刷してください。  
※サイズ変更(拡大・縮小)せず黒色印字、A4判(実際のサイズで)印刷してください。  
※「料金受取人払表示用紙」には何も記入しないでください。
3. 左の「料金受取人払表示用紙」を枠線に沿って切り取り、左上角が封筒の左上角と重なるようにしっかりと貼り付けてください。
4. 「料金受取人払表示用紙」を貼り付けた封筒に、以下の2点を同封の上必ず郵便局窓口までお持ちください。  
**(ポストに直接投函しないでください)**
  - ・必要事項を記入した「払戻し申込用紙」
  - ・払戻しを希望されるJR東海ツアーズ発行旅行券「ふれあいぷらっと」

## 個人情報のお取り扱いについて

当社は、お客様が当社に提出された「JR 東海ツアーズふれあいぷらっと旅行券払戻申込用紙」に記載の個人情報を、以下のとおりお取り扱いいたします。

### 1. 事業者（当社）の名称

株式会社ジェイアール東海ツアーズ

### 2. 個人情報保護管理者の所属、職名及び連絡先

所属・職名：株式会社ジェイアール東海ツアーズ 総務人事部長（個人情報保護統括管理者）

連絡先：東京都中央区京橋一丁目5番8号

### 3. 個人情報の利用目的

「JR 東海ツアーズふれあいぷらっと旅行券払戻申込用紙」に記載の個人情報は、お客様へふれあいぷらっと旅行券の払い戻しをするために利用します。

### 4. 保有個人データの開示等（保有個人データの利用目的の通知、開示、内容の訂正・追加又は削除、利用の停止又は消去及び第三者への提供の停止並びに個人データの第三者提供記録の開示）のご請求について

当社は、お客様より保有個人データの開示等のご請求があったときは、個人情報の保護法に関する法令に従い応じます。保有個人データの開示等をご請求される場合は、必要となる手続についてご案内しますので、下記第6項記載のお問い合わせ窓口までお申し出ください。

### 5. 個人情報の提供の任意性

当社への個人情報のご提供は、ご提供いただく方の任意です。ただし、必要な個人情報をご提供いただけない場合、ふれあいぷらっと旅行券の払い戻しは受けられません。

### 6. お問い合わせ窓口

愛知県名古屋市中村区名駅 1-3-4 JR 東海太閤ビル  
株式会社ジェイアール東海ツアーズ お客様相談室  
電話番号：052-386-8513（受付時間 10:00～18:00 ※）  
※土・日・祝日・振替休日・年末年始を除きます。